

ПОЛІТИКА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

§ 1.

1. Ця Політика Конфіденційності визначає принципи збору, обробки і захисту Персональних Даних у зв'язку з використанням сайту issp.pl.
2. Цей документ являє собою реалізацію положень Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних та про вільний рух таких даних та скасування Директиви 95/46 / ЄС (загальне положення про захист даних), Закон від 10 травня 2018 року про захист персональних даних (Журнал законів 2018 р., пункт 1000), Закон від 18 липня 2002 р. про надання електронних послуг (Дз. США від 2002 р. № 144, пункт 1204) та інші загальноприйняті положення.
3. Якщо у вас є питання про конфіденційність, а також запитання щодо цієї Політики конфіденційності або використанні персональних даних і файлів cookie, зв'яжіться з нами за адресою: iod@issp.pl.
4. Адміністратори гарантують, що вони докладають усіх зусиль для обробки Персональних даних з найбільшою повагою до конфіденційності суб'єктів даних та з максимальною ретельністю щодо безпеки персональних даних, що обробляються, і, зокрема, забезпечують, щоб вони вжили всіх передбачених законодавством заходів забезпечення наборів персональних даних.
5. Адміністратори заявляють, що використовують технічні і організаційні заходи для захисту оброблюваних персональних даних, що відповідають загрозам і категоріями даних, що захищаються, зокрема захищають дані від несанкціонованого доступу до них, несанкціонованого доступу, обробки з порушенням закону і зміни, втрати, пошкодження або знищення.
6. Зміст положення для особи, яка претендує на посаду тимчасового працівника або замовника, знаходиться на порталі, у вкладці документи.
7. ADO призначив Даміана Клімаса в якості Інспектора Захисту Даних (далі "IOD"), з яким можна зв'язатися з усіх питань, що стосуються обробки персональних даних, за адресою e-mail: iod@issp.pl.

§ 2.

Всякий раз, коли мова йде про політику конфіденційності:

1. **Адміністратори** – під цим мається на увазі адміністратори в розумінні положень RODO.

Адміністраторами твоїх даних є:

- a) TOB ISSP, розташоване у Вроцлаві (53-150), вул. Gajowicka 195, внесено до реєстру підприємців у веденні районного суду для Вроцлава-Фабричної, VI економічний відділ KRS, під № KRS 0000468036, ІПН 8943047249;
- b) TOB ISSP UA розташованого у Щецині (70-562), пл. Білого Орла 1, внесено в реєстр підприємців у веденні районного суду для Вроцлава-Фабричної, VI економічний відділ KRS, під № KRS 0000639365, ІПН 8943085801.

2. **Персональні Дані** – під ці мається на увазі основні дані про Користувача, завдяки якому можна визначити його особу, прямо або опосередковано, зокрема, ім'я Користувача, адрес електронної пошти, ім'я, прізвище, телефон, адресу та інші дані, необхідні для прямого контакту, а також дані, зазначені під час користування Порталом;
3. **Інформаційний бюлетень** – під цим мається на увазі послуга доставки Адміністраторами інформації щодо пропозицій роботи, тренінгів, семінарів, конкурсів а також іншої інформації, цінної з точки зору працівника або з кандидата на працівника.
4. **Портал** – розуміємо це як веб-сайт, який працює за адресою: <https://issp.pl>;
5. **Програмне забезпечення** - це веб-браузери, які Користувач може використовувати для використання Порталу. Прикладами веб-браузерів є: Opera, Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer або Safari.
6. **Файли cookie** (так звані файли cookie) - означають ІТ-дані, що складаються зокрема з текстових файлів, які зберігаються на Пристрої користувача та призначені для використання Порталу; містять назву веб-сайту свого походження, їх ідентифікаційний номер та час зберігання на кінцевому пристрої; кукі-файли дозволяють розпізнати пристрій Користувача та адаптувати налаштування веб-сайту до його індивідуальних переваг;
7. **Обробка персональних даних** - це операція або сукупність операцій, що виконуються на наборах персональних даних автоматизованим або неавтоматизованим способом, наприклад збирання, запис, організація, зберігання, адаптація, модифікація, завантаження, перегляд, використання, поширювання, узгоджування, комбінування, обмежування, видалення або знищення інформації;
8. **Правила** - означають Положення Порталу, де визначені типи, обсяг та умови використання Порталу, а також права та обов'язки Спільних адміністраторів та користувачів;
9. **Родо** - означає Регламент (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних та про вільний рух таких даних та про скасування Директиви 95/46 / ЄС (загальний регламент про захист даних);

10. **Пристрій** - це електронний пристрій, через який Користувач отримує доступ до Порталу, зокрема: ПК, ноутбуків, планшетів, смартфонів;
11. **Користувач** - це особа, для якої послуги надаються в електронному вигляді відповідно до Правил та законодавчих положень.
12. **Згода** - значає добровільне, конкретне, усвідомлене і однозначне вираження волі, де особа, до якої відносяться дані, у вигляді заяви або вираженого дії, погоджується на Обробку стосуються його Персональних Даних.

§ 3.

1. Персональні дані обробляються виключно в наступних цілях:
 - 1) реалізація послуг, що надаються через Портал (послуги, що надаються в електронній формі);
 - 2) контакт з користувачем для укладення договору та виконанням договору;
 - 3) проведення маркетингу;
 - 4) аналіз, систематизація та розширення можливостей порталу та послуг, що надаються;
 - 5) інші цілі обробки вказані в директиві інформаційній.
2. Персональні дані осіб, обробляються відповідно до ст. 6 п. 1 л. b RODO. Це означає, що вони обробляються, коли це необхідно для виконання укладеного договору про надання послуг електронним шляхом на основі Правил і вжити заходів до укладення договору, наступних на вимогу особи, якій належать дані.
3. Персональні дані обробляються і на основі Згоди людини, дані якої відносяться, згідно зі ст. 6 п. 1 л. i RODO, зокрема, щодо передачі комерційної інформації, а також обробки персональних даних в більш широкому обсязі, ніж це необхідно для укладення договору (наприклад, якщо ви надали адміністраторам більше даних у процесі рекрутації).
4. В особливих випадках Особисті дані обробляються, коли це необхідно для виконання законних зобов'язань, покладених на Адміністраторів відповідно до ст. 6 пункт 1 л. 3 RODO, зокрема зобов'язання сплачувати внески на соціальне страхування та авансові збори з податку на прибуток. Правовими підставами для обробки персональних даних у зв'язку з цим є також Закон від 20 квітня 2004 р. Про сприяння зайнятості на ринку праці, а щодо іноземців - також Постановою Міністра сім'ї, праці та соціальної політики від 7 грудня 2017 року про видачу дозволу за роботу іноземця та внесення декларації про доручення виконання роботи іноземцю в реєстрі виписок.
5. Персональні дані обробляються, якщо це необхідно для досягнення результатів та законних інтересів, реалізованих адміністратором або третьою стороною відповідно до ст. 6 пункт 1 л. RODO, зокрема такі як контакт Користувача з Адміністраторами, зокрема через контактну форму, надсилання інформаційного формуляра, захист від претензій або встановлення та переслідування претензій, що виникають внаслідок господарських операцій, надсилання

персональних даних у межах групи компаній для внутрішніх адміністративних цілей або рейтинг якості послуг. Персональні дані можуть оброблятися для цілей маркетингу, поки ви не проти такої обробки.

6. Адміністратори дотримуються наступних правил обробки персональних даних:
 - 1) впроваджують технічні та організаційні заходи, щоб обробка здійснювалася відповідно до Закону Про захист персональних даних, і щоб мати можливість це продемонструвати;
 - 2) записують зібрані Особисті дані лише на таких носіях інформації, які захищені від доступу третіх осіб;
 - 3) контролюють безпеку даних протягом усього їх володіння таким чином, що забезпечує захист від несанкціонованого доступу, пошкодженням, руйнуванням або втратою;
 - 4) надають дані уповноваженим особам лише на підставі чинного законодавства;
 - 5) Зберігають конфіденційність Особистих Даних;
 - 6) забезпечують особам, яким належать дані, реалізацію їх прав відповідно до законодавства.
7. Будь-яка особиста інформація, надана суб'єктом даних, буде оброблятися у зв'язку з будь-якою формою контакту з Адміністратором.
8. Надання додаткових персональних даних може вимагатись при обґрунтованих обставинах, зокрема у випадку надсилання обґрунтованого запиту до Адміністраторів щодо надання даних уповноваженим особам, про які суб'єкт даних буде інформуватися кожного разу.
9. Отримувачами персональних даних можуть бути:
 - 1) суб'єкти, яким дані передаються на підставі доручення, якщо це необхідно для належного виконання послуг (наприклад, роботодавці, користувачі ІТ-послуг, обслуга фінансова);
 - 2) юридичні особи з групи компанії ІССП.
 - 3) Постачальники-адміністратори, зокрема юридичні особи, що надають юридичні, послуги інформатичні, транспортні та навчальні.
 - 4) Партнери Адміністраторів Персональних даних які займаються пошуком клієнтів.
10. Персональні дані, що обробляються, не надаються у формі, яка б дозволяла будь-яку ідентифікацію, за винятком випадків, коли суб'єкт даних на це погодився або якщо зобов'язання розкривати зібрану інформацію є результатом чинного законодавства.
11. Особисті дані зберігатимуться не довше, ніж цього вимагає закон, не довше, ніж потрібно для досягнення мети обробки, крім того, не довше ніж потрібно для розгляду претензій до їх закінчення.
12. Персональні дані, які обробляються на основі згоди (наприклад, інформаційний бюлетень), зберігатимуться до тих пір, поки згоду не буде знято для обробки. Користувач може відкликати згоду в будь-який час, що не впливає на законність обробки Персональних даних, яка була зроблена на підставі Згоди до її відкликання.

13. Особисті дані не передаватимуться третім країнам.
14. Персональні дані можуть оброблятися автоматизовано і не піддаються профілюванню при ранжуванні користувачів. Користувач має право отримати втручання людини з боку спільних адміністраторів. Цей процес детально описаний у Положенні.

§ 4.

1. Суб'єкти до яких належать данні мають право:
 - 1) на підставі ст. 15 РОДО право до доступу до Данних Особових;
 - 2) на підставі ст. 16 РОДО право на виправлення Данних Особових;
 - 3) на підставі ст. 17 закону РОДО право на видалення Данних Особових;
 - 4) на підставі ст. 18 РОДО право вимагати від адміністраторів обмеження Обробки Данних Песональних за умови, зазначеної в ст. 18 закону 2 РОДО.
 - 5) право на передачу Данних Особових, про які мова в ст. 20 РОДО;
 - 6) на підставі ст. 21 РОДО право заперечення проти Обробки Данних Особових.
2. З цією метою заявку слід надіслати електронною поштою за адресою: daneosobowe@issp.pl або письмово на адресу місця реєстрації будь-якого з Адміністраторів.
3. Суб'єкт даних має право подати скаргу до Президента Управління захисту персональних даних, якщо він вважає, що обробка його персональних даних порушує положення РОДО або загальноприйняті положення.

§ 5.

1. Інформаційний Бюлетень - це електронна послуга, що надається Адміністраторами інформації щодо послуг, що надаються ними. Для того, щоб скористатися послугою Інформаційного бюлетеня, що надається Адміністраторами, Користувач Порталу може висловити відповідне бажання отримати його.
2. Користування послугою інформаційного бюлетеня вимагає від Користувача ознайомлення з Політикою Конфіденційності.
3. Адміністратори приймають рішення про дату відправлення та зміст інформаційного бюлетня.
4. Користувач Порталу може в будь-який час скасувати підписку на отримання Бюлетеня, натиснувши на дезактивуюче посилання, що міститься у кожному електронному листі, що містить Інформаційний бюлетень, надісланий Користувачу, або надіславши такий запит Адміністраторам за адресою: rekrutacja@issp.pl

§ 6.

1. Адміністратори через Портал використовують Файли Cookie, тобто інформатичні дані, такі як текстові файли, які зберігаються на кінцевому пристрої Користувача Порталу та призначені для використання веб-сайту.
2. Портал використовує два основних типи файлів cookie:
 - 1) сеанс - це тимчасові файли, які зберігаються на пристрої користувача до виходу з системи, залишаючи Портал або вимикаючи Програмне забезпечення;
 - 2) постійні - це файли, що зберігаються на Пристрої користувача протягом визначеного періоду в параметрах файлів cookie або поки вони не будуть видалені Користувачем.
3. У рамках Порталу можуть використовуватися всі або деякі з перелічених нижче типів Cookie:
 - 1) "необхідні", які дозволяють використовувати послуги, доступні на Порталі,
 - 2) „продуктивні", які дозволяють збирати інформацію про те, як її використовувати з Порталу;
 - 3) "Функціональні", які дозволяють зберігати налаштування, обрані Користувачем та персоналізацію інтерфейсу користувача, наприклад, за мовою, розміром шрифту, зовнішнім виглядом веб-сайту;
 - 4) "Рекламні", які дозволяють Користувачу надавати рекламний контент, більш пристосований до їхніх інтересів.
4. Cookie-файли, перераховані в п. 2 і 3 цього параграфу використовуються для:
 - 1) адаптації порталу до переваг користувача та оптимізації використання з порталу; зокрема це дозволяє діагностувати і відобразити портал на пристрої Користувача з урахуванням його індивідуальних переваг;
 - 2) створення статистики, які підтримують спостереження використання Порталу Користувачами, що впливає на поліпшення його структури та змісту.
 - 3) підтримання сесії Користувача сайту (після авторизації), завдяки якій Користувач не повинен на кожній сторінці Порталу знову вводити логін і пароль.
5. Рішення, що використовуються на Порталі, безпечні для пристроїв користувачів, що використовують цей веб-сайт.
6. Програмне забезпечення, яке використовується Користувачем, зазвичай дозволяє зберігати файли cookie на пристрої користувача за замовчуванням. Користувач може в будь-який час змінити настройки для файлів cookie в налаштуваннях програмного забезпечення, зокрема таким чином, щоб блокувати автоматичну обробку файлів cookie або отримувати інформацію про них кожного разу, коли вони розміщуються на пристрої користувача.
7. Обмеження щодо використання файлів cookie може вплинути на деякі наявні функції на Порталі.

§ 7.

1. Портал може містити посилання на інші веб-сайти. Такі веб-сайти працюють незалежно від контролерів і не контролюються ними жодним чином. Ці веб-сайти можуть мати власну політику конфіденційності та правила, які ми рекомендуємо прочитати.
2. Адміністратори залишають за собою право змінювати Політику конфіденційності, публікуючи нову Політику конфіденційності на сторінці <https://issp.pl>.